



Prefeitura Municipal de Cerquillo

CNPJ 46.634.614/0001-26

RUA ENG. URBANO PÁDUA DE ARAÚJO, 28 – CENTRO

CEP 18520-135 – CERQUILHO – SÃO PAULO

TEL. (15) 3384-2994 – www.cerquillo.sp.gov.br

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 04/2026 – PROCESSO N.º 103/2026

EDITAL N.º 06/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUILHO torna público que pretende adquirir ou contratar o objeto abaixo discriminado e tem interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados nos termos do que dispõe o §3º do art. 75 da Lei 14.133/2021.

Os interessados deverão apresentar proposta até o horário indicado abaixo através do site <https://www.cerquillo.sp.gov.br/contratacao> em documento devidamente assinado conforme **ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA**.

1. OBJETO:

1.1 Aquisição de Produtos para Limpeza/Lavagem de Veículos

Item	Produto	Especificação Técnica	Embalagem	Quantidade
01	Shampoo Concentrado Automotivo	Produto concentrado para lavagem externa de veículos, com alto poder de limpeza, pH neutro ou balanceado, não agressivo à pintura, borrachas e plásticos	Tambor de 200 litros	08 tambores
02	Ativado Concentrado	Produto concentrado ativador de limpeza, indicado para potencializar a ação de detergentes e shampoos na lavagem pesada de veículos	Tambor de 200 litros	08 tambores
03	Solupan (Desengraxante Alcalino)	Produto alcalino concentrado, indicado para remoção de graxa, óleo, fuligem e sujeiras pesadas em chassis, motores e partes metálicas	Tambor de 200 litros	08 tambores
04	Desengraxante (Flotador)	Produto desengraxante concentrado tipo flotador, indicado para limpeza pesada, separação de óleos e graxas, adequado para uso em lavagens automotivas e oficinas	Tambor de 200 litros	08 tambores

1.2. O descritivo completo do objeto encontra-se no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

2. DATA PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA:

2.1. Data limite para apresentação de novas propostas: **26/01/2026 às 09h00.**

3. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

3.1. Para fins de contratação, o fornecedor que apresentar o menor preço (ou maior desconto) será convocado por e-mail para que no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, apresente os seguintes documentos, sob pena de decair do direito de contratar:

a) Contrato social, requerimento de empresário individual, Estatuto Social, ou outro documento apto a comprovar a existência jurídica da proponente;

b) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);



Prefeitura Municipal de Cerquillo

CNPJ 46.634.614/0001-26

RUA ENG. URBANO PÁDUA DE ARAÚJO, 28 – CENTRO

CEP 18520-135 – CERQUILHO – SÃO PAULO

TEL. (15) 3384-2994 – www.cerquillo.sp.gov.br

- c) Prova de regularidade perante a Fazenda Municipal (mobiliários);
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) Prova de regularidade com as Fazendas Federal e Estadual (INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA);
- g) Falência e recuperação judicial (vide Súmula 50 do TCESP) e
- h) Prova de registro ou inscrição na entidade profissional competente, quando for caso.

4. CONTRATAÇÃO

4.1. Caso se conclua pela contratação e após a autorização da autoridade competente, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente. O fornecedor vencedor da melhor proposta terá o prazo de 2 (dois) dias úteis horas para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente (nota de empenho ou autorização de fornecimento), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Decreto Municipal nº 3.673 de 26 de setembro de 2023.

4.2. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021 e ficará sujeito as sanções estabelecidas no Decreto Municipal nº 3.673 de 26 de setembro de 2023.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS:

5.1. A apresentação da proposta implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o disposto neste aviso e eventual anexo.

5.2. A apresentação de propostas adicionais não implica na necessidade da Administração adquirir ou contratar do fornecedor proponente podendo, se for o caso, contratar fornecedor que eventualmente tenha apresentado proposta de melhor preço por ocasião da realização da pesquisa de preços.

5.3. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de qualquer mensagem eletrônica encaminhada pela Administração.

Cerquillo, 16 de janeiro de 2026.

Deise Montoro Temporim

Diretora de Compras e Licitações

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. A presente contratação tem por objeto a **Aquisição de Produtos para Limpeza/Lavagem de Veículos** destinados à lavagem, higienização e manutenção dos veículos que compõem a frota municipal de Cerquilha, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de.

1.2. CLASSIFICAÇÃO DO BEM OU SERVIÇO

1.2.1. O presente termo de referência tem como objeto a **Aquisição de Produtos para Limpeza/Lavagem**, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2.2. Considerando as definições constantes nos incisos XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVIII e XXI do art. 6º da Lei 14.133/2021, o objeto pretendido enquadra-se como bem comum de fornecimento não contínuo.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A frota municipal de Cerquilha é utilizada diariamente na execução de serviços públicos essenciais, tais como saúde, educação, obras, serviços urbanos e administrativos. Dessa forma, faz-se necessária a aquisição regular de produtos adequados para a **limpeza, conservação e preservação dos veículos**, garantindo melhores condições de uso, prolongando a vida útil dos bens públicos e assegurando higiene e segurança operacional.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

3.1. Descritivo:

Item	Produto	Especificação Técnica	Embalagem	Quantidade
01	Shampoo Concentrado Automotivo	Produto concentrado para lavagem externa de veículos, com alto poder de limpeza, pH neutro ou balanceado, não agressivo à pintura, borrachas e plásticos	Tambor de 200 litros	08 tambores
02	Ativado Concentrado	Produto concentrado ativador de limpeza, indicado para potencializar a ação de detergentes e shampoos na lavagem pesada de veículos	Tambor de 200 litros	08 tambores
03	Solupan (Desengraxante Alcalino)	Produto alcalino concentrado, indicado para remoção de graxa, óleo, fuligem e sujeiras pesadas em chassis, motores e partes metálicas	Tambor de 200 litros	08 tambores
04	Desengraxante (Flotador)	Produto desengraxante concentrado tipo flotador, indicado para limpeza pesada, separação de óleos e graxas, adequado para uso em lavagens automotivas e oficinas	Tambor de 200 litros	08 tambores

3.2. Características Gerais:

- Produtos **concentrados**, próprios para uso profissional;
- Compatíveis com limpeza de veículos leves, pesados e máquinas;
- Não corrosivos quando utilizados conforme orientação do fabricante;
- Devem possuir **ficha técnica e FISPQ**;
- Devem estar dentro do prazo de validade na data da entrega.



3.2. Condições de entrega:

- Por conta do contratado, fracionada em até 3 vezes à critério do contratante
- Entrega em tambores novos, lacrados e identificados;
- O transporte e descarregamento serão de responsabilidade da empresa fornecedora.
- O prazo máximo para entrega dos produtos será de até 10 dias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento ou empenho.

Local de entrega: Almoxarifado Municipal, localizado na Avenida Brasil, 750 – Vila São José, Cerquilha/SP, de segunda a quinta-feira das 7hs às 16hs e sexta-feira das 7hs às 15hs

- Telefone: (15) 3384-1765.

- E-mail: almoxarifado@cerquilha.sp.gov.br

3.3. Critérios de aceitação:

Os produtos serão recebidos mediante conferência:

- Quantitativa (volume e número de tambores);
- Qualitativa (conformidade com as especificações técnicas);
- Integridade das embalagens.

Produtos em desacordo com este Termo de Referência poderão ser recusados.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Subcontratação: Não será permitida a subcontratação.

4.2. Garantia Contratual: Não será exigida garantia contratual.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata abertura de procedimento administrativo visando sua regularização.

5.2. O fornecedor está sujeito à fiscalização do durante as execuções e toda a vigência contratual ou prazos estabelecidos, reservando-se a esta Prefeitura Municipal, através do responsável, o direito de não proceder com a execução, caso o mesmo não se encontrar em condições satisfatórias ou não atender ao descritivo do Edital.

6. GESTÃO DO CONTRATO

6.1. Caso se conclua pela contratação e após a autorização da autoridade competente, será firmado **Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente**. O fornecedor vencedor da melhor proposta terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, quando solicitado, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente (nota de empenho ou autorização de fornecimento), sob pena de decair do direito à contratação.

6.2. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021 e ficará sujeito as sanções estabelecidas no Decreto Municipal nº 3.673 de 26 de setembro de 2023.



7. MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Fundamentação: Critérios de medição e de pagamento; (Art. 6º, inciso XXIII, alínea “g” da LF 14.133/21).

7.1. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.2. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

7.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato ou do instrumento contratual

7.4. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

7.5. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento provisório do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência. Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

7.6. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

7.7. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.8. Previamente a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas na contratação;

7.9. Caberá ainda ao contratado apresentar, juntamente com a Nota Fiscal e sempre que solicitado pela Administração, sob pena de multa, as seguintes comprovações:

7.9.1. no caso de empresas regidas pela Consolidação das Leis Trabalhistas:

- a) o recolhimento da contribuição previdenciária estabelecida para o empregador e de seus empregados, conforme dispõe o artigo 195, § 3º da Constituição Federal, sob pena de rescisão do contrato ou do instrumento contratual equivalente;
- b) o recolhimento do FGTS, referente ao mês anterior;
- c) o pagamento de salários no prazo previsto em Lei, referente ao mês anterior;
- d) o fornecimento de vale-transporte e auxílio-alimentação, quando cabível;
- e) o pagamento do 13º salário;
- f) a concessão de férias e correspondente pagamento do adicional de férias, na forma da Lei;
- g) a realização de exames admissionais e demissionais e periódicos, quando for o caso;
- h) os eventuais cursos de treinamento e reciclagem;
- i) o encaminhamento das informações trabalhistas exigidas pela legislação, tais como a RAIS e o C



7.14. Quando a irregularidade constatada for quanto a falta de pagamento dos encargos previdenciários e trabalhistas, por força do disposto no art. 121, §3º, II da Lei n.º 14.133/2021, não haverá pagamento ao contratado até que haja a regularização da situação.

7.15. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e seu novo vencimento ocorrerá, obedecendo ao cronograma acima citado.

7.16. Caso o dia do pagamento coincida com sábados, domingos, feriados, ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de juros ou correção monetária.

7.17. É condição para o recebimento e aceitação das notas fiscais, faturas e demais documentos de fornecimentos de materiais ou serviços, que o documento tenha destacado o valor do IRRF e que este seja deduzido em fatura ou eventual boleto para pagamento.

7.18. Pessoas jurídicas enquadradas no art. 4º da IN RFB nº 1234/2012, e suas alterações posteriores, em como nos §2º e §3º do Art. 2º do Decreto Municipal nº 6.529/2023, desde que atendam o disposto no §4º do Art. 2º do mesmo decreto municipal, não estarão sujeitas à retenção de IR.

8. SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Para a **contratação de empresa destinada ao fornecimento de Produtos para Limpeza/Lavagem de Veículos**, que se enquadra como “bem comum” de **fornecimento não contínuo**, será adotado a modalidade licitatória “**Dispensa de Licitação**”, e o critério de julgamento será o de **Menor Preço Global**.

8.2. Amostra ou prova de conceito

8.2.1. Não se aplica.

8.3. Participação de consórcio

8.3.1. Não se aplica.

8.4. Garantia de proposta

8.4.1. Não será exigida.

8.5. Condições para assinatura do contrato

8.5.1. Não se aplica.

9. ESTIMATIVA DO PREÇO

9.1. A estimativa de preço, foi cotada através de no mínimo 3 orçamentos de fornecedores para obtenção dos valores referenciais.

9.2. O valor total estimado para o objeto deste termo de referência é de **R\$ 31.200,00 (trinta e um mil e duzentos reais)**.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Os recursos para a aquisição correrão por conta das dotações orçamentárias referentes à ficha de **material de consumo** de pessoa jurídica da **Secretaria de Obras, Viação e Serviços**.

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

Apresentamos nossa proposta para a prestação dos serviços/fornecimento dos produtos objeto da presente **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026** acatando todas as estipulações consignadas no respectivos Edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE

RAZÃO SOCIAL / NOME DA EMPRESA

CNPJ

REPRESENTANTE E CARGO

ENDEREÇO

TELEFONE E E-MAIL

BANCO, AGÊNCIA E Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. PROPOSTA

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS / PRODUTO	QTDE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
01	Shampoo Concentrado Automotivo	08	Tambor 200 litros	R\$ XXX,XX	R\$ XXX,XX
02	Ativado Concentrado	08	Tambor 200 litros	R\$ XXX,XX	R\$ XXX,XX
03	Solupan (Desengraxante Alcalino)	08	Tambor 200 litros	R\$ XXX,XX	R\$ XXX,XX
04	Desengraxante (Flotador)	08	Tambor 200 litros	R\$ XXX,XX	R\$ XXX,XX

Valor Total da Proposta: R\$ XXXX,XX

DECLARO que a proposta apresentada atende todas as especificações exigidas neste **AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026**.

DECLARO que o preço acima indicado contempla todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto ofertado.

3. CONDIÇÕES GERAIS

3.1 A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente dispensa.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA