

MANUAL PARA CADASTRO DE CURRÍCULOS NO SISTEMA ONLINE CATE DA SECRETARIA DE TRABALHO E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUILHO

Pensando na dificuldade que é hoje em dia arrumar um emprego, a Prefeitura municipal desenvolveu mais essa solução que une as grandes empresas do município com o trabalhador que precisa de uma nova recolocação no mercado.

Através do CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa - você poderá ter um currículo completo de maneira facilitada e se cadastrar em uma ou mais vagas que estarão disponíveis para você, o melhor de tudo é que você pode acompanhar todo o processo de seleção da vaga e seu nível de concorrência.

Para se cadastrar em uma vaga é obrigatório o seu cadastro no sistema, não perca tempo e volte agora mesmo ao mercado de trabalho a prefeitura está aqui para te ajudar com isso.

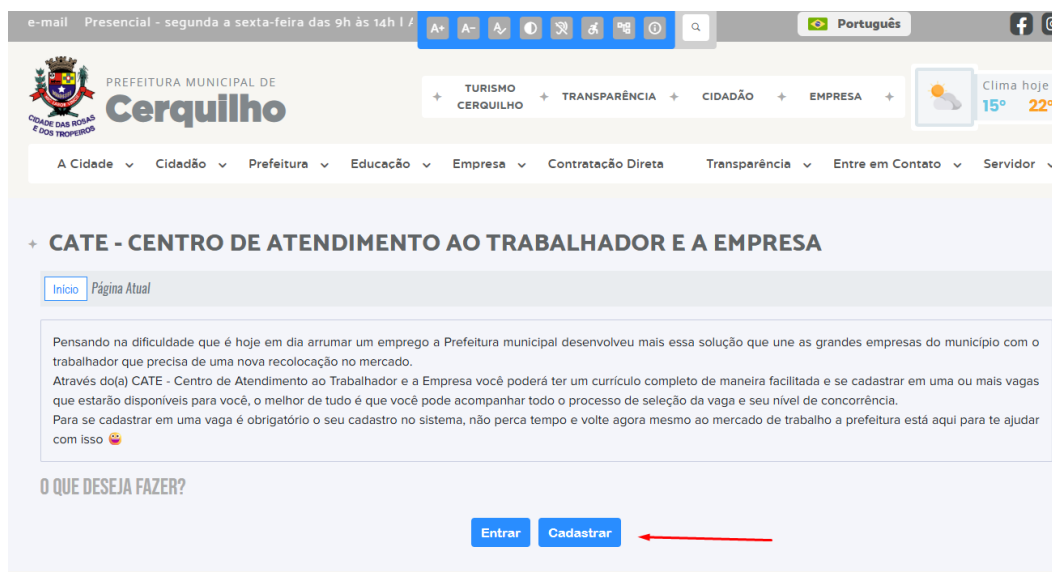
CADASTRO DE USUÁRIO NO SISTEMA

Inicialmente, para se cadastrar no sistema, o primeiro passo é abrir o site da Prefeitura de Cerquillo, disponível em: <https://www.cerquillo.sp.gov.br/> e clicar na aba **PREFEITURA**, e em seguida na opção **CATE**:

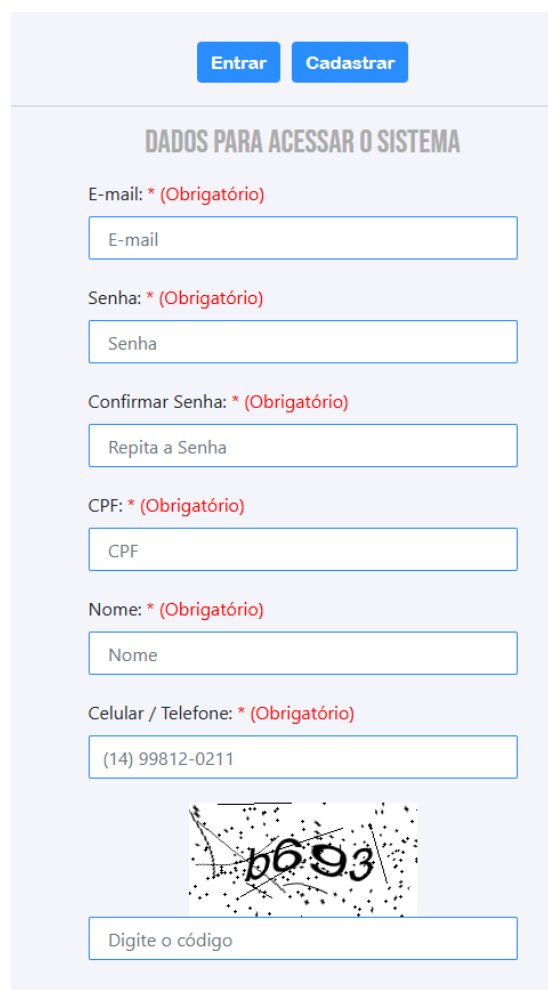


CADASTRO DO USUÁRIO NO SISTEMA:

Antes do cadastro do seu currículo, é necessário um cadastro no sistema para a criação da conta. Na página de acesso ao sistema, clique no botão **CADASTRAR**:



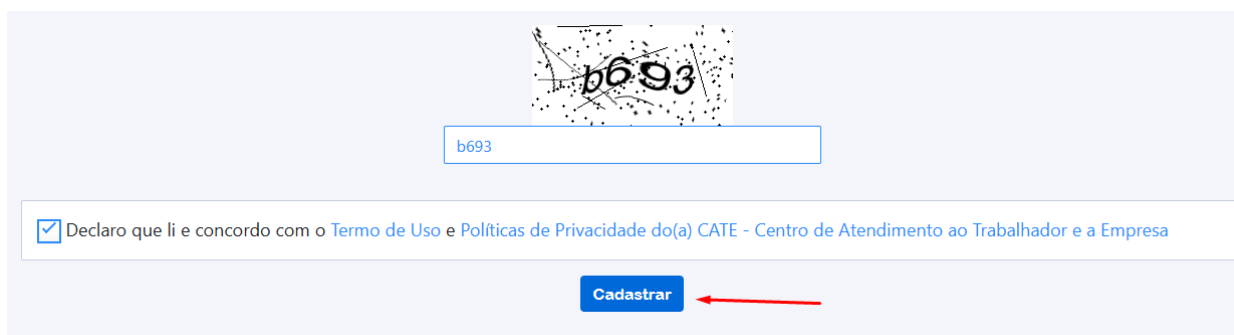
O próximo passo é preencher os seus dados e confirmar o código de segurança gerado na tela:



Importante: para que o botão cadastrar esteja ativo, lembre-se de marcar a opção
“Declaro que li o termo de Uso”:

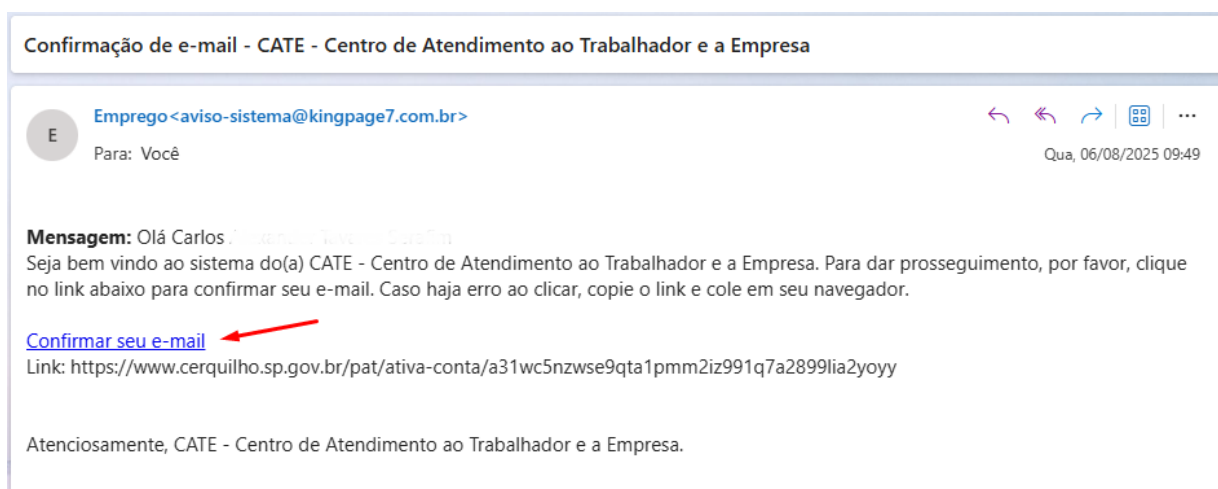


Após clicar nesta caixa de seleção, nota-se que o botão **CADASTRAR** estará agora disponível:



Após o cadastro básico no sistema, será enviado, para o e-mail informado no cadastro, um código de ativação.

Para a ativação da sua conta, clique no link “**CONFIRMAR SEU E-MAIL**” na mensagem recebida em seu e-mail:



Será aberta uma página avisando que sua conta já foi ativada, e para continuar, clique na opção “**CLIQUE AQUI**”:

+ CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA

[Início](#) [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) [Página Atual](#)

CONTA ATIVADA!

Olá você acaba de ativar a sua conta, agora você terá total acesso ao CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa, clique no link abaixo para continuar.

[Clique aqui!](#)

Após o cadastro do Usuário, vamos cadastrar o seu currículo, na opção “**ENTRAR**”:

+ CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA

[Início](#) [Página Atual](#)

Pensando na dificuldade que é hoje em dia arrumar um emprego a Prefeitura municipal desenvolveu mais essa solução que une as grandes empresas do município com o trabalhador que precisa de uma nova recolocação no mercado.

Através do(a) CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa você poderá ter um currículo completo de maneira facilitada e se cadastrar em uma ou mais vagas que estarão disponíveis para você, o melhor de tudo é que você pode acompanhar todo o processo de seleção da vaga e seu nível de concorrência.

Para se cadastrar em uma vaga é obrigatório o seu cadastro no sistema, não perca tempo e volte agora mesmo ao mercado de trabalho a prefeitura está aqui para te ajudar com isso 😊

O QUE DESEJA FAZER?

[Entrar](#) [Cadastrar](#)

Será aberta uma tela de login para inserir seus dados:

JÁ SOU CADASTRADO

E-mail: * (Obrigatório)

Senha: * (Obrigatório)

[Esqueci a minha senha.](#)



[Entrar](#)

CADASTRO DO CURRÍCULO NO SISTEMA

Primeiramente insira seus dados pessoais:

DADOS PESSOAIS

Preencha o máximo de informações possíveis em seu cadastro, não se esqueça de colocar a foto que irá aparecer em seu currículo.
Todos os campos listados aqui em baixo são muito importantes para fazermos o seu processo de seleção, então preencha tudo com muita calma e confira os dados que está colocando 😊

É MUITO IMPORTANTE QUE COLOQUE A FOTO EM SEU CURRÍCULO, ISSO IRÁ AJUDAR EM SEU PROCESSO DE SELEÇÃO, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO PARA COLOCAR SUA FOTO.

Colocar sua foto

Nome: * (Obrigatório)	CPF: * (Obrigatório)	Data de nascimento: * (Obrigatório)
Carlos Alexandre Soares - Assis	21-07-1985	06/08/2025
Sexo: * (Obrigatório)	Estado Civil: * (Obrigatório)	Número de Filhos: * (Obrigatório)
Selecione o Sexo	Selecione o Estado Civil	Selecione o Número de Filhos
Carteira de Motorista(CNH): * (Obrigatório)	Possui veículo próprio?: * (Obrigatório)	É portador de necessidade especial?:
Tem carteira de motorista?	Tem veículo próprio?	É portador de necessidade especial?

DADOS PARA CONTATO

Logradouro: * (Obrigatório)	Nº: * (Obrigatório)	Bairro: * (Obrigatório)
Rua	Número:	Bairro:
CEP: * (Obrigatório)	Cidade: * (Obrigatório)	Estado: * (Obrigatório)
CEP	Cidade:	Selecione o Estado
Telefone:		
Telefone		
Celular:		
(15) 99101-6739		
WebSite:	LinkedIn:	Facebook:
Website	LinkedIn	Facebook

Ao termino do cadastro dos dados, clique no botão **“SALVAR MODIFICAÇÕES”**

WebSite:	LinkedIn:	Facebook:
Website	LinkedIn	Facebook
Twitter:		
Twitter		

TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA USO DE DADOS PESSOAIS

Ao salvar seu currículo você confirma estar ciente e de acordo em disponibilizar seus dados pessoais para o processo de recrutamento e seleção conduzido pelo CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa, e de que serão utilizados com a finalidade exclusiva de atender ao processo para o qual se candidatou. Autoriza também que o CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa utilize os seus dados pessoais em todas as fases de seleção, inclusive compartilhando com as empresas que estão disponibilizando as vagas.

Saiba mais: [Acesse a lei.](#)

DADOS PARA ACESSAR O SISTEMA

Aqui você pode mudar o seu e-mail ou mudar a sua senha de acesso, procure colocar sempre uma senha forte e que você lembre, para que não precise futuramente recuperar a sua senha. Caso precise mudar o seu e-mail tenha em mente que se colocar um e-mail que não exista não vamos conseguir entrar em contato com você.

Caso não precise mudar seus dados de acesso é só você deixar o campo "Senha" e "Repita a Senha" em branco.

E-mail: * (Obrigatório)
E-mail
Senha:

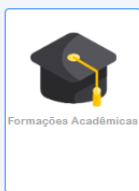
Repita a Senha:
Repita a Senha

Voltar

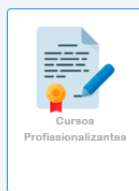
Salvar Modificações



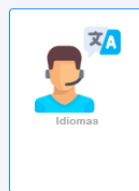
Dados para contato e
Senha



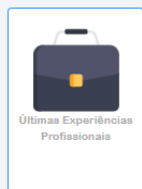
Formações Acadêmicas



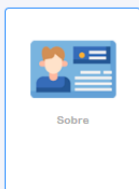
Cursos
Profissionalizantes



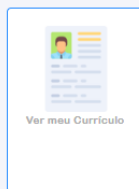
Idioms



Últimas Experiências Profissionais



Sobre

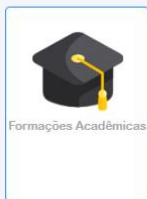


[Ver meu Currículo](#)

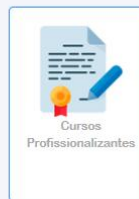
Neste momento, primeiro vamos cadastrar a formação acadêmica:



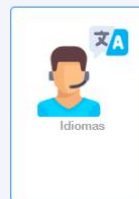
Dados para contato e Senha



Formações Acadêmicas



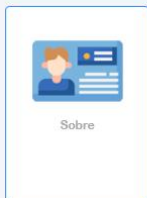
Cursos
Profissionalizantes



Idioms



Últimas Experiências Profissionais



Sobre



Ver meu Currículo

Selecione a sua escolaridade:

CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - CADASTRO DE FORMações ACADêmicas

[Início](#) [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) [Página Atual](#)

FORMAÇÕES ACADêmicas VINCULADOS AO CURRÍCULO

Nenhuma formação acadêmica cadastrada neste currículo

CADASTRO DE FORMAÇÃO ACADêmICA

Nível do Curso: * (Obrigatório)

Selecione o Nível do Curso

- Selecione o Nível do Curso
- Analfabeto
- Doutorado
- EJA - Educação para Jovens e Adultos
- Ensino fundamental completo**
- Ensino Fundamental incompleto
- Ensino Médio completo
- Ensino Médio incompleto
- Mestrado
- Pós Graduação
- Superior
- Superior Incompleto
- Técnico
- Tecnológico



Informações sobre o
CERQUILHO

Em seguida, Insira os dados referentes à sua formação acadêmica que você está cadastrando:

FORMAÇÕES ACADêmicas VINCULADOS AO CURRÍCULO

Nenhuma formação acadêmica cadastrada neste currículo

CADASTRO DE FORMAÇÃO ACADêmICA

Nível do Curso: * (Obrigatório)

Superior

Instituição(Nome da Escola, Faculdade ou Universidade): * (Obrigatório)

Instituição

Nome do Curso: * (Obrigatório)

Nome do curso

Ano início: * (Obrigatório)

2025

Ano de Conclusão: * (Obrigatório)

2025

[Voltar](#) [Salvar](#)

Após terminar de cadastrar sua formação escolar, clique no botão **SALVAR** e em seguida, no botão **VOLTAR**:

CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - CADASTRO DE FORMações ACADêmicas

[Início](#) [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) [Página Atual](#)

FORMações ACADêmicas VINCULADOS AO CURRÍCULO

NÍVEL DO CURSO	INSTITUIÇÃO	AÇÃO
Pós Graduação	Faveni	DELETAR 
Superior	Fatec	DELETAR 
Superior	Unip	DELETAR 

CADASTRO DE FORMação ACADêmica

Nível do Curso: * (Obrigatório)

Selecione o Nível do Curso 

[Voltar](#) [Salvar](#) 

IMPORTANTE: Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.

Após o cadastro da formação acadêmica, existe a opção de também cadastrar cursos profissionalizantes:

SEJA BEM VINDO

Você acabou de cumprir a primeira etapa para conseguir um bom emprego. Cada desenho abaixo representa uma área que nossos avaliadores vão se embasar para te chamar para uma entrevista, por isso é muito importante que preencha o maior número de informações possíveis. Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.


Dados para contato e Senha


Formações Acadêmicas


Cursos Profissionalizantes 


Idiomas


Últimas Experiências Profissionais


Sobre


Ver meu Currículo

Entre com os dados do curso, e após clicar no botão **CADASTRAR**, clique no botão **VOLTAR**

CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - CADASTRO DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES

[Início](#) | [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) | [Página Atual](#)

CURSOS PROFISSIONALIZANTES VINCULADOS AO CURRÍCULO

Nenhuma curso profissionalizante cadastrado para este currículo

CADASTRO DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES

Instituição: * (Obrigatório)

Nome do Curso: * (Obrigatório)

Selecione o Tipo de Tempo:

Selecione

[Voltar](#) [Cadastrar](#)

O próximo cadastro é informação sobre idiomas:

SEJA BEM VINDO

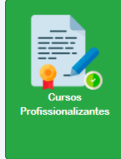
Você acabou de cumprir a primeira etapa para conseguir um bom emprego. Cada desenho abaixo representa uma área que nossos avaliadores vão se embasar para te chamar para uma entrevista, por isso é muito importante que preencha o maior número de informações possíveis. Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.



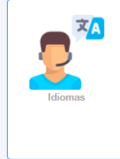
Dados para contato e Senha



Formações Acadêmicas



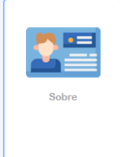
Cursos Profissionalizantes



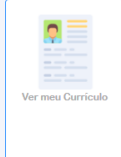
Idiomas



Últimas Experiências Profissionais



Sobre



Ver meu Currículo

Após o cadastro dos idiomas, clique na opção **VOLTAR**

CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - CADASTRO DE IDIOMAS

[Início](#) | [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) | [Página Atual](#)

IDIOMAS VINCULADOS AO CURRÍCULO

IDIOMA	NÍVEL	AÇÃO
Inglês	Básico	DELETAR 
Português	Intermediário	DELETAR 

CADASTRO DE IDIOMA

Idioma: * (Obrigatório)

Inglês

Nível: * (Obrigatório)

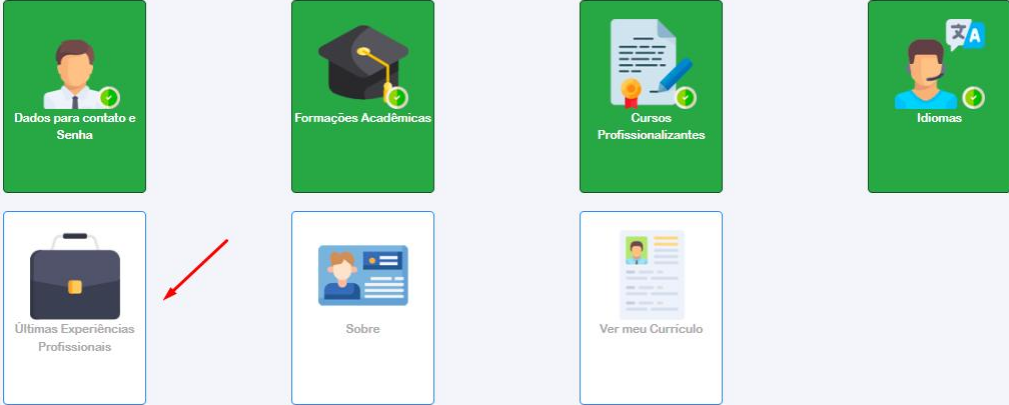
Básico

[Voltar](#) [Cadastrar](#)

A próxima etapa é cadastrar as ultimas experiências profissionais:

SEJA BEM VINDO

Você acabou de cumprir a primeira etapa para conseguir um bom emprego.
Cada desenho abaixo representa uma área que nossos avaliadores vão se embasar para te chamar para uma entrevista, por isso é muito importante que preencha o maior número de informações possíveis.
Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.



Registre os dados das suas atividades – atuais e/ou anteriores – sempre clicando no botão **CADASTRAR** e ao término dos cadastros, clique no botão **VOLTAR**:

CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - CADASTRO DE EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

[Início](#) [CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa](#) [Página Atual](#)

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS VINCULADAS AO CURRÍCULO

Nenhuma experiencia profissional cadastrada para este currículo

CADASTRO DE EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Empresa: * (Obrigatório)

Cargo: * (Obrigatório)

Registrado na carteira?
(Regime de contratação - CLT - Consolidação das Leis Trabalhistas): * (Obrigatório)

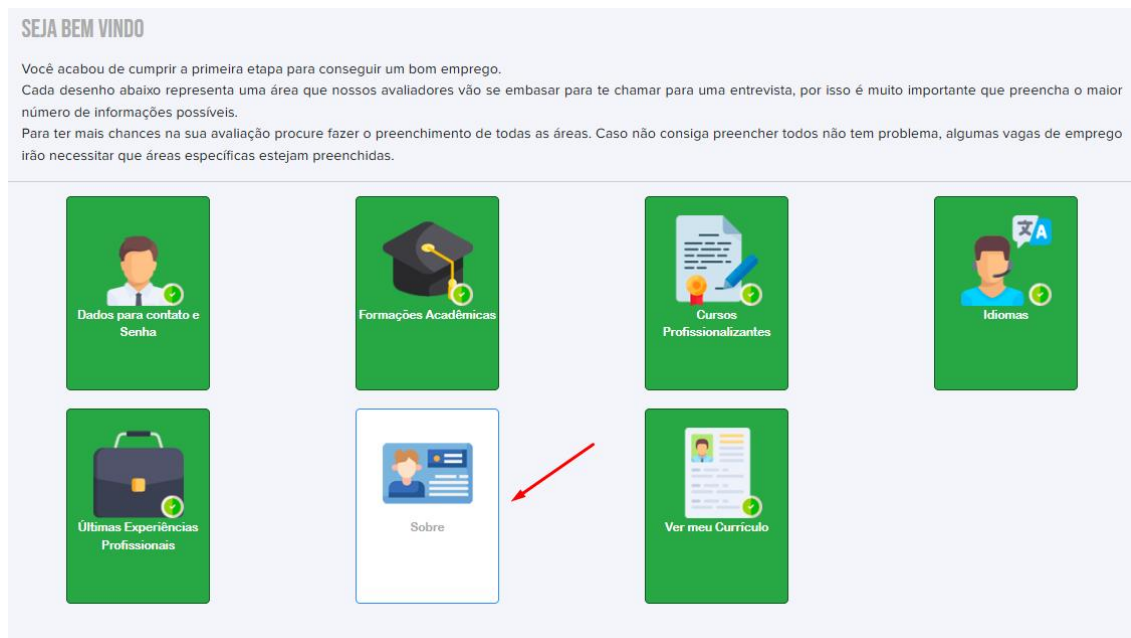
É meu emprego atual?: * (Obrigatório)

Data de admissão: * (Obrigatório)

Atividade: * (Obrigatório)

[Voltar](#) [Cadastrar](#)

A ultima opção, descrita como sobre, é onde você pode registrar outras informações pessoais, experiências profissionais e outras informações relevantes que possam ajudar a conhecê-lo melhor:



Após o termino das informações. clique em **CADASTRAR** e depois, clique novamente em **VOLTAR**

A interface mostra a aba "CATE - CENTRO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR E A EMPRESA - SOBRE". Há uma barra de navegação com "Inicio", "CATE - Centro de Atendimento ao Trabalhador e a Empresa" (selecionado) e "Página Atual". O título principal é "CADASTRO DAS SUAS INFORMAÇÕES", seguido por uma instrução. O formulário contém um campo rotulado "Sobre: * (Obrigatório)" com o subtítulo "Observações" e uma área de texto grande. Na base, há dois botões: "Voltar" (com uma seta vermelha apontando para ele) e "Cadastrar".

Ao termino dos registros, todos os campos do seu currículo estão preenchidos e notamos que todas as seções agora estão marcadas com a cor verde, o que indica que o seu currículo está totalmente completo no sistema do CATE:

SEJA BEM VINDO

Você acabou de cumprir a primeira etapa para conseguir um bom emprego.

Cada desenho abaixo representa uma área que nossos avaliadores vão se embasar para te chamar para uma entrevista, por isso é muito importante que preencha o maior número de informações possíveis.

Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.



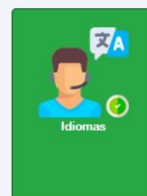
Dados para contato e
Senha



Formações Acadêmicas



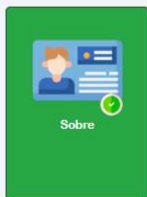
Cursos
Profissionalizantes



Idiomas



Últimas Experiências
Profissionais



Sobre



Ver meu Currículo

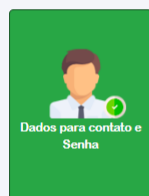
Na ultima opção “**VER MEU CURRICULO**”, você poderá fazer o download do seu currículo completo em arquivo tipo PDF e posteriormente pode imprimir caso necessário.

SEJA BEM VINDO

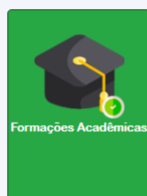
Você acabou de cumprir a primeira etapa para conseguir um bom emprego.

Cada desenho abaixo representa uma área que nossos avaliadores vão se embasar para te chamar para uma entrevista, por isso é muito importante que preencha o maior número de informações possíveis.

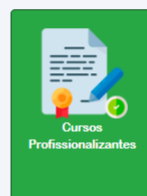
Para ter mais chances na sua avaliação procure fazer o preenchimento de todas as áreas. Caso não consiga preencher todos não tem problema, algumas vagas de emprego irão necessitar que áreas específicas estejam preenchidas.



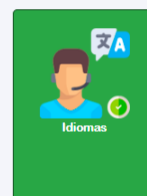
Dados para contato e
Senha



Formações Acadêmicas



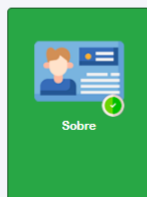
Cursos
Profissionalizantes



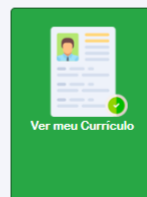
Idiomas



Últimas Experiências
Profissionais



Sobre



Ver meu Currículo

Estas opções estarão disponíveis na parte superior da pagina do seu currículo:

Imprimir

Gerar Pdf